



Praktikumsordnung

für das zweiwöchige Praktikum in der EF

1. Allgemeines, Sinn und Zweck des Praktikums

Im Schulprogramm des Gymnasiums Nepomucenum ist die Durchführung eines zweiwöchigen Schüler/-innenbetriebspraktikums in der Einführungsphase verankert. Mit ihm sollen unter anderem folgende, wichtige Ziele erreicht werden:

1. Die Schüler/-innen sollen einen Einblick in die technisch-ökonomischen und sozialen Aspekte der Berufs- und Arbeitswelt bekommen.
 - . Sie sollen in der außerschulischen Wirklichkeit die Existenz von Arbeitsanforderungen und von Leistungsnotwendigkeit erfahren und erleben.
 - !. Sie sollen veranlasst werden, Probleme der Berufswelt und die Notwendigkeit einer persönlichen Entscheidung zu erkennen.
 - ". Außerdem soll bei den Schüler/-innen das Reflektieren des eigenen Verhältnisses zur Schule und ihren Leistungsanforderungen angeregt werden

. #echtslage, Fahrtkosten

Das Praktikum ist eine schulische Veranstaltung. Für die Schüler/-innen besteht während des Praktikums ein gesetzlicher Unfall- und Haftpflichtversicherungsschutz. Fahrtkosten der Schüler/-innen zu den Praktikumsplätzen werden gemäß der Schülerfahrkostenverordnung auf Antrag übernommen, wenn die Praktikumsstelle weiter als 3,5 km (Fußweg) von der Wohnung entfernt ist (Belege zur Erstattung aufbewahren!). Der Schulträger trägt Fahrtkosten bis zu einer Entfernung von 30 km (maximal Preisstufe 5 bzw. maximal 100,00 Euro im Monat).¹ Darüber hinausgehende Kosten müssen von den Erziehungsberechtigten selber getragen werden.-

Die Schüler haben den Anweisungen des Betriebspersonals Folge zu leisten. Für die Betreuung von Seiten der Schule sind der Leiter für das Praktikum EF und die jeweils zugeordneten Fachlehrer der EF zuständig.

!. \$auer und Zeitraum

Das Praktikum findet immer in den ersten zehn Werktagen nach den Weihnachtsferien statt. Die Arbeitszeit darf die nach Jugendarbeitsschutzgesetz (JArbSchG) zulässigen Zeiten nicht überschreiten (Fünf-Tage-Woche, maximal 40 Std./Woche).

". Art und %rt des Praktikums

Den Schülern ist die Wahl des Praktikumsplatzes freigestellt, sofern dieser die Anforderungen eines Ausbildungsbetriebes erfüllt (elterliche Betriebe sind nicht zu wählen), sofern ein Beruf in Coesfeld und Umgebung jedoch vorhanden ist, ist eine schulortnahe Durchführung vorgesehen. Sollte das Abitur oder ein Hochschulstudium keine Zugangsvoraussetzung für das zu hospitierende Berufsbild darstellen (z.B. im Handwerk), so sollte auch die betriebswirtschaftliche Teil dieses Berufsbildes zu einem gewichtigen Teil hospitiert werden und auch im anzufertigenden Praktikumsbericht im Mittelpunkt stehen.

Wir weisen auf die Regelungen zum Einsatz in infektionsgefährdeten Bereichen hin:

Der Einsatz in infektionsgefährdeten Abteilungen in Arztpraxen, Krankenhäusern und Pflegehäusern (Human- und Veterinärbereich) ist verboten.

Der jeweilige Betrieb hat für die Einhaltung der besonderen Sicherheitsbestimmungen zu sorgen.

Das Führen von Kraftfahrzeugen im Praktikum ist generell nicht gestattet.

Im Zweifelsfall wenden Sie sich bitte an die Schule.

Sollte Ihr Kind das Praktikum im Ausland verbringen wollen, ist dies selbstverständlich möglich, die Rahmenbedingungen sind aber mit der Schule im Vorhinein zu vereinbaren.

Duales Praktikum

In Kooperation mit der Universität Münster besteht die Möglichkeit des dualen Praktikums, welches sich aus einer Woche Hospitation im Betrieb und einer Woche Besuch von Vorlesungen an der Universität zusammensetzt. Die Anmeldung hierzu erfolgt nur über den Leiter des Praktikums EF.

¹ Sollte bereits eine Fahrkarte für den regulären Schulbesuch ausgehändigt worden sein, so wären die hierdurch anfallenden Kosten darauf anzurechnen.

&. Vergütung

Da das Schüler/-innen praktikum weder ein Ausbildungs- noch ein Beschäftigungsverhältnis darstellt, entfällt grundsätzlich eine Vergütung.

(. Praktikums)bericht

Binnen eines Zeitraums von zwei Wochen nach Ende des Praktikums ist von den Schüler/-innen ein Praktikumsbericht anzufertigen und beim Leiter des Praktikums EF einzureichen. Dieser leitet die Berichte an die Betreuungslehrer weiter, die diese anhand der auf der Homepage einsehbaren Beurteilungskriterien bewerten.

*. Urlaub und Durchführung

In der Jahrgangsstufe 9:

Die Schüler/-innen werden zu Beginn der Jahrgangsstufe 9 auf das anstehende Praktikum hingewiesen und es empfiehlt sich, sich bereits zu diesem frühen Zeitpunkt nach einem Betriebspraktikumsplatz umzusehen und bei Betrieben eigener Wahl vorzusprechen.

In der Jahrgangsstufe EF:

Zu Beginn der Jahrgangsstufe EF suchen sich die Schüler/-innen eine/n Betreuungslehrer/-in. Dies muss ein Kollege/eine Kollegin sein, der/die auch in der Jahrgangsstufe unterrichtet, allerdings nicht zwangsläufig ein Kollege, bei dem der/die Schüler/-in selbst Unterricht hat.

Die Betreuungslehrer der EF besuchen die Praktikanten in der Regel einmal im Betrieb. Der schulische Betreuungslehrer ist für die Zeit des Praktikums Ansprechpartner des Praktikanten. Hierfür ist ein Austausch von Kontaktdaten (Telefonnummern, E-Mail-Adressen etc.) erforderlich, verantwortlich hierfür ist der Praktikant selbst.

Die Praktikanten melden sich vor Beginn des Praktikums beim Betreuungslehrer, um diesen Austausch zu ermöglichen. Der schulische Betreuer besucht seinen Praktikanten (nach telefonischer Anmeldung) an der Praktikumsstelle und führt dort ein Gespräch mit Praktikanten und betrieblichem Betreuer. Eine Betreuung außerhalb des Einzugsbereichs der Schule findet nur telefonisch statt.

+ . Pflichten des Praktikanten

Alle Schüler und Schülerinnen der EF sind verpflichtet, sich selbstständig und fristgerecht um einen Praktikumsplatz zu kümmern. Es ist unbedingt erforderlich, sämtliche Fristen einzuhalten, um einen reibungslosen Ablauf des Praktikums zu gewährleisten. Sollte abzusehen sein, dass die Fristen nicht eingehalten werden können, so ist der Leiter des Praktikums EF sowie der Stufenleiter/die Stufenleiterin unverzüglich zu informieren.

1. Fristgerechte Anmeldung

Die Schüler/-innen suchen sich rechtzeitig ihren Praktikumsplatz. Bis zu den Herbstferien melden die Schüler/-innen der EF ihr Praktikum beim Leiter des Praktikums EF an. Dazu geben sie den vollständig ausgefüllten Anmeldebogen (downloadbar auf der Homepage) fristgerecht bei ihm/ ihr ab. Hier ist auch bereits ein Betreuungslehrer zu benennen (in Blockschrift).

. Fristgerechte Abgabe des Praktikumsberichts

Innerhalb der gesetzten und am Schwarzen Brett ausgehängten Frist (in der Regel zwei Wochen nach Ende des Praktikums) verfassen die Schüler/-innen ihren Praktikumsbericht und reichen diesen beim Leiter des Praktikums EF ein.

!. im Krankheitsfall

Sollte Ihr Kind erkranken, gehen Sie bitte wie folgt vor:

- telefonische Abmeldung im Betrieb
- telefonische Abmeldung in der Schule - Wichtig: Betreuungslehrer informieren (lassen)
- Nach dem Praktikum übliche schriftliche Entschuldigung an den Leiter des Praktikums EF nachreichen

,. Leistungs)ewertung

Das Absolvieren des Praktikums wird wie folgt auf dem Abschlusszeugnis der JgStf. EF bestätigt.
... hat ein zweiwöchiges Praktikum absolviert.

Darüber hinaus wird das termingerechte Anfertigen des Berichtes in den folgenden Abstufungen auf dem Zeugnis vermerkt werden:

- *Er/Sie hat einen sehr guten Bericht verfasst*
- *Er/Sie hat einen guten Bericht verfasst*
- *Er/Sie hat einen Bericht verfasst*
- *Er/Sie hat keinen Bericht verfasst*